

A Közzolgálati Központi Rendőr Szakszervezet
2024. április 26. 2022. szeptember 23-án napi módosítással egységes szerkezetbe foglalt
Alapszabálya

Magyarország rendőrségének állományába tartozók a rendvédelmi szervezet jövőjéért érzett felelősségüktől vezérelve, az önkéntességen és a legszélesebb körű demokratizmuson alapuló szakszervezet létrehozását határozták el abból a célból, hogy az érdekképviseleti rendszer kiszélesítésével segítsék a rendőröket és a rendvédelmi munkát élethivatásuknak tekintő embereket.

1.

Általános rendelkezések

A szakszervezet neve: *Közzolgálati Központi Rendőr Szakszervezet*, rövidített neve: KRSZ.

A szakszervezet székhelye: 1112 Budapest, Sasadi út 170.

2.

A szakszervezet meghatározása és céljai

A *Közzolgálati Központi Rendőr Szakszervezet* (továbbiakban: KRSZ) jogi személy, tevékenységét a saját alapszabályában meghatározottak és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározottak szerint végzi. A KRSZ a Rendőrségnél, illetve más rendvédelmi szerveknél, valamint ezek tevékenységét irányító, támogató állami szerveknél foglalkoztatott tagjainak érdekvédelmét ellátó, valamint szakmai érdekképviseletét biztosító szakszervezet. A KRSZ alapító tagja a Rendőr Szakszervezetek Védegyletének, amely rendvédelmi dolgozói szakszervezeteket, munkavállalói érdekképviselőket tömörítő (Szegedi Törvényszéknél 2635/2009. szám alatt nyilvántartott) országos szövetség.

A KRSZ céljai:

A magyarországi munkavállalók – kiemelten a rendvédelmi szervek állományába tartozók – érdekvédelme és képviselése.

Ennek keretében különösen:

- ⇒ a munkáltatókkal együttműködve képviseli a tagság egyéni és kollektív érdekeinek védelmét, részükre jogsegélyt biztosít,
- ⇒ tagjainak munkáltatóinál ellenőrzi a biztonságos munkavégzés feltételeit és a munkavégzés körülményeit, a jogszabályok belső normák betartatására intézkedik,
- ⇒ képviseli a tagjainak érdekeit más társadalmi vagy állami szervek előtt,
- ⇒ tagjai részére kedvezményes kirándulást szervez és üdültetést nyújt,
- ⇒ testületi felhatalmazás alapján szociális támogatás nyújt a tagjai részére, önszegélyező tevékenységet folytat.

A KRSZ képviselője önállóan: a KRSZ elnöke.

A KRSZ tevékenysége

A KRSZ elsődlegesen a fenti célok körében tagjainak érdekvédelmét, érdekképviselését és jogi támogatását látja el.

A KRSZ működési kiadásait a tagdíjakból, gazdasági tevékenységből, tagjai vagy mások önkéntes adományaiból fedezi. Adomány csak akkor fogadható el, ha az nem sérti a szakszervezet önállóságát, nem befolyásolja függetlenségét. A KRSZ gazdálkodási tevékenységet másodlagosan, csak céljai elérésének érdekében végez.

A KRSZ gazdasági tevékenysége körében, a fenti célok hatékonyabb megvalósítása érdekében: szakmai konferenciákat, kiállításokat, tanfolyamokat, tudományos tanácskozásokat szervezhet, szakmai kiadványokat állíthat elő, ad ki és terjeszthet.

A KRSZ tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – a KRSZ tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A KRSZ a céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

A szakszervezet tagsága

A KRSZ tagja lehet minden magyar állampolgársággal rendelkező természetes személy, aki a KRSZ céljaival egyetért, az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri el és a tagdíjat megfizeti.

A tagsági viszony keletkezése

A tagsági jogviszony a belépési nyilatkozat kitöltésével és a tagdíjfizetés rendjére és módjára – illetményből, bérből történő levonás, illetőleg készpénzben, csoportos beszédési megbízással vagy átutalással történő teljesítés – vonatkozó nyilatkozat megtételével azon a napon jön létre, mikor a felvételét kérőt a KRSZ elnöke a tagnyilvántartásban regisztrálta.

A tagsági viszony megszűnése

1. kilépéssel,
2. törléssel,
3. kizárással,
4. a tag halálával.

Kilépés: A KRSZ tagja havi tagdíjat fizet. A tagsági viszonya kilépéssel szűnik meg, ha a tag nyilatkozik írásban kilépési szándékáról, illetve intézkedik a munkáltató irányába a tagdíjfizetés levonás megszüntetésére. A kilépést a KRSZ elnökének kell bejelenteni.

Törlés: Azt a tagot, aki tagdíjfizetési kötelezettségének önhibájából az esedékességtől számított 3 hónapig nem tesz eleget, ezt követő 30 napon belül fel kell szólítani – határidő megjelölésével és ennek elmulasztása esetére alkalmazott jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel – a tagdíjhátralék befizetésére. Amennyiben a felszólításban megjelölt határidő eredménytelenül telt el, a tagot a következő hónap első napjától törölni kell a tagnyilvántartásból. A tag törlése a KRSZ elnöke hatáskörébe tartozik.

Kizárás: A tag akkor zárható ki, ha magatartása hivatásához, szakszervezeti tagsági jogviszonyához méltatlan. A tag kizárásáról a KRSZ Elnöksége dönt. Döntése ellen 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezés terjeszthető elő a KRSZ Közgyűléséhez.

A kizárás alá vont tag garanciális jogai:

- az eljárás megindításáról az értesítést a KRSZ elnöke küldi meg a kizárásra okot adó körülmény és cselekmény tudomására jutást követő 15 napon belül;
- a kizárás alá vont tag az eljárás során személyesen vagy képvisellel, szóban és írásban fordulhat a KRSZ Elnökségéhez;
- a kizárásról szóló határozatot a KRSZ elnöke írásban közli a határozat megszületését követő 15 napon belül.

7.

A tagsági jogviszony tartalma

A KRSZ tagjának joga, hogy:

- ⇒ a KRSZ közgyűlésén részt vegyen és ennek megfelelően – a többi taggal azonos módon és egyenlő mértékű jogosultsággal – szavazzon, valamint tisztségviselőket válasszon;
- ⇒ a szakszervezet munkájában, rendezvényein, pályázatain részt vegyen;
- ⇒ a szakszervezetben bármely választott tisztséget betöltsön;
- ⇒ bármilyen – a szakszervezet működési körébe tartozó – ügyben előterjesztést, javaslatot tegyen a KRSZ bármely önkormányzati szervéhez;
- ⇒ a KRSZ működésével kapcsolatosan bármely önkormányzati szervétől felvilágosítást kérjen;
- ⇒ a KRSZ tudományos, oktatási, szociális, kulturális és sporttámogatását igényelje, a KRSZ ilyen tevékenységében cselekvően részt vegyen, tagtársaival az azonos tevékenység végzésére szekciót alakítson;
- ⇒ a KRSZ bármely önkormányzati szervének törvénysértő, alapszabály ellenes határozatát – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadja;
- ⇒ igényelje azt, hogy ügyében, érdekeinek védelmében és érvényesítésében a tisztségviselők és az önkormányzati szervek eljárjanak;
- ⇒ kezdeményezze a tisztségviselők és az önkormányzati szervek tevékenységének ellenőrzését;
- ⇒ kezdeményezze a tisztségviselők visszahívását;
- ⇒ igénybe vegye a KRSZ juttatásait és szolgáltatásait, így különösen adómentes segítyt, kedvezményes kirándulást, üdültetést, jogsegélyt (jogi tanácsadás, peres-és peren kívüli képviselet).

A KRSZ tagjának a KRSZ Elnökségének döntése szerinti mértékben és módon képviselet jár a szolgálati, illetőleg foglalkoztatási jogviszonyával összefüggő büntető- (tettenérést és beismerést kivéve), munkaügyi- és polgári peres ügyekben, valamint kártérítési és fegyelmi eljárások során.

A tag kötelezettsége, hogy:

- ⇒ eleget tegyen az alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek;
- ⇒ választott tisztségét legjobb tudása szerint betöltse;
- ⇒ amennyiben aktív tevékenységet vállal, ezzel segítse elő a KRSZ céljainak megvalósulását és ennek érdekében tagtársaival működjön együtt;
- ⇒ tagdíjfizetési kötelezettségének tegyen eleget;
- ⇒ tanúsítson hivatásához, szakszervezeti tagságához méltó, etikus magatartást.

8.

A KRSZ tisztségviselői

A KRSZ tisztségviselőinek feladata, hogy a szakszervezet céljainak és az alapszabályban meghatározottaknak megfelelően szervezzék, irányítsák, felügyeljék és képviseljék a KRSZ tevékenységét, gondoskodjanak a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról. Feladatuk ellátása során kapcsolatot tartanak a rendvédelmi szervek vezetésével, és a szakszervezettel érintkezésbe kerülő állami, önkormányzati és társadalmi szervezetekkel, valamint nemzetközi szervezetekkel.

A KRSZ tisztségviselői:

- ⇒ a KRSZ elnöke,
- ⇒ a KRSZ főtitkára,
- ⇒ *a KRSZ alelnöke*
- ⇒ a KRSZ gazdasági titkára,
- ⇒ a KRSZ jogi és képviseleti ügyvivője,
- ⇒ ~~a KRSZ adatvédelmi ügyvivője~~
- ⇒ ~~a KRSZ igazgatási ügyvivője (irodavezető),~~
- ⇒ ~~a KRSZ munkabiztonsági ügyvivője,~~
- ⇒ az alapszervezeti titkár,
- ⇒ az alapszervezeti titkár-helyettes,
- ⇒ a csoport bizalmi,
- ⇒ a csoport bizalmi-helyettes,
- ⇒ a Felügyelő Bizottság tagja,

A tisztségviselőnek jelölésekor nyilatkoznia kell a jelölés elfogadásáról és a tisztséggel járó összeférhetetlenségről, melyet a megbízatás időtartama alatt is vizsgálni kell.

A tisztségviselő e minőségében törekedni köteles a tagok többségi álláspontját megismerni, jogos érdekeiket tevékenysége során minden törvényes eszköz felhasználásával képviselni.

A tisztségviselő választással kapja megbízatását.

A tisztségviselő megbízatása ellenkező döntés hiányában öt évig, illetve a testület megbízatásának lejártáig tart.

Tisztségre jelölni (szavazólistára felvenni) csak azt a tagot lehet, aki a jelölést írásban, illetőleg helyben (szóban) elvállalta és kijelenti, hogy a tisztség ellátásában összeférhetetlenség nem áll fenn. A szóban tett nyilatkozatot jegyzőkönyvbe kell foglalni.

Az tekinthető megválasztottnak, aki a leadott érvényes szavazatok több mint a felét megkapta. Ha a tisztségre egyetlen jelölt sem kapta meg a többséget, megismételt szavazást kell tartani. A megismételt szavazáson azok a jelöltek vehetnek részt, akik az előző szavazáson a leadott érvényes szavazatok legalább 10 %-át megszerezték. Ez esetben azt kell megválasztottnak tekinteni, aki a legtöbb érvényes szavazatot kapta.

A tisztségviselő megbízatása megszűnik:

- a) a határidő elteltével,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) ha megszűnik az a szervezet, ahol a megbízatását kifejtí,
- e) a szakszervezeti tagsági viszony megszűnésével,
- f) a tisztségviselő halálával.

Lemondás: a tisztségviselő megbízatásáról bármikor lemondhat. A tisztségviselő lemondása esetén az ügyek és a rábízott vagyon átadásáról, illetve az elszámolás elkészítéséről köteles gondoskodni.

Visszahívás: A visszahívásról a megválasztó testület egyharmadának KRSZ Elnökséghez benyújtott indokolt írásbeli indítványa alapján a testületi közgyűlés dönt, titkos szavazással 50% + 1 fő igen szavazattal.

Visszahívását lehet (illetve c) és d) pontban meghatározott esetben kell) kezdeményezni, ha bármely tisztségviselő ellen

- a) olyan szándékos bűncselekmény miatt indítottak büntetőeljárást, melyre a törvény 8 évnél súlyosabb büntetés kiszabásával fenyeget,
- b) aki az alapszabályban foglalt kötelezettségeinek huzamosabb ideig – legalább 1 éven keresztül – önhibájából nem tesz eleget,
- c) akit a közügyektől eltiltottak,
- d) aki érdemtelen a tisztségviselésére.

Érdemtelen a tisztségviselésre, aki a szervezet céljával ellentétes tevékenységet folytat, illetőleg aki az alapszabály rendelkezéseit szándékosan és súlyosan megszegi.

A tisztségviselő megbízatásával kapcsolatban hozzátartozójával anyagi elszámolási viszonyba nem kerülhet.

A szavazatok megszámlálásában nem vehet részt, akire nézve a szavazás eredménye rendelkezést tartalmaz.

9.

A KRSZ szervezete

A KRSZ önkormányzati szervezete a következő:

A KRSZ szervei:

- KRSZ Közgyűlés,

- KRSZ Elnökség,
- Felügyelő Bizottság (FEB),
- Alapszervezeti közgyűlés,
- Csoport közgyűlés.

A Közgyűlés

A KRSZ legfőbb döntéshozó szerve a tagok összességét magában foglaló KRSZ Közgyűlés.

A KRSZ Közgyűlés a szakszervezetet érintő minden kérdésben dönthet.

Kizárólag a KRSZ Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- ⇒ az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- ⇒ a KRSZ más civil szervezettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának, szétválásának, illetve szakszervezeti szövetség, konföderációhoz való csatlakozás kimondása,
- ⇒ a KRSZ vezető tisztségviselőinek és az Elnökség tagjainak megválasztása, díjazásuk megállapítása,
- ⇒ a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, díjazásuk megállapítása,
- ⇒ az évi költségvetés meghatározása,
- ⇒ a KRSZ Elnökség évi beszámolójának elfogadása,
- ⇒ az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelő Bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- ⇒ a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- ⇒ döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály vagy jogszabály kizárólagos hatáskörébe utal.

A tisztújító KRSZ Közgyűlést legalább ötvenként össze kell hívni.

Rendkívüli KRSZ Közgyűlést kell összehívni, ha

- ⇒ a KRSZ Elnökség úgy dönt,
- ⇒ a tagok 10%-a a cél megjelölésével kívánja,
- ⇒ ha a bíróság elrendeli, vagy
- ⇒ a KRSZ Elnökség tag kizárása tárgyában hozott határozata ellen benyújtott jogorvoslat esetén.

A KRSZ Közgyűlést évente egyszer össze kell hívni.

A KRSZ Közgyűlés összehívása oly módon történik, hogy a napirendet és a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt közgyűlés helyét, időpontját is tartalmazó meghívót a közgyűlés napja előtt legalább 15 naptári nappal korábban a tagság részére a szakszervezet internetes felületén közzé kell tenni, illetve a tagok részére meghívót igazolható módon kell elküldeni. A közgyűlés helyül lehetőség szerint a KRSZ székhelyét kell kijelölni vagy egyéb olyan földrajzilag pontosan meghatározható magyarországi helyiséget, ahol a közgyűlés céljának megfelelően lebonyolítható.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 7 napon belül a tagok és az egyesület szervei a Közgyűlést összehívó Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult 3 napon belül dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A KRSZ Közgyűlés határozatképes, ha a tagoknak legalább 50%-a + 1 fő jelen van. Ha a határozatképesség hiánya miatt a közgyűlést el kell halasztani, másodszorra a közgyűlést 1 hónapon belüli időpontra kell összehívni. A határozatlanképtelenség miatt megismételt közgyűlés a jelenlevők számára tekintet nélkül akkor határozatképes, ha az eredeti meghívó tartalmazza azon kitételt, hogy a megismételt közgyűlés a jelenlevők számától függetlenül határozatképes és a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét kifejezetten felhívták.

A KRSZ Közgyűlés a jelen lévő tagok közül, bármely tag javaslatára, egyszerű többséggel a tagok közül levezető elnököt, egy jegyzőkönyvvezetőt, két jegyzőkönyv hitelesítőt és két szavazatszámálót választ. A javaslatokat a KRSZ elnökénél, távolléte esetén gazdasági titkárával együttes távollétük esetén a legidősebb, jelen lévő választott tisztségviselőnél lehet megtenni. A jegyzőkönyv tartalmazza a közgyűlés helyét és idejét, a jelenlevőkről készített jelenléti ívet, továbbá a taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, valamint az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, valamint a jelen levők közül szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket. A jegyzőkönyvet az elnök és a hitelesítőnek megválasztott tag írja alá. A jegyzőkönyvet és mellékleteit az elnök elektronikus úton, a bírósághoz történő benyújtással egyidejűleg, de legkésőbb a közgyűlés lefolytatását követő 60 napon belül – a meghívó közlésére vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával – megküldi a tagság részére.

A KRSZ Elnökség és a bizottság megválasztása – ha a KRSZ Közgyűlés másként nem határoz – nyílt szavazással történik.

A KRSZ Közgyűlés határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a KRSZ terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a KRSZ-nek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az Elnökség

A KRSZ Elnökség a KRSZ döntéstámogató és szakmai ügyintéző szerve. Állandóan működő szakmai irányító és végrehajtó testületi szerv, a KRSZ Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó szakmai kérdésekben dönthet, üléseit szükség szerint – de legalább negyedévente – tartja.

A KRSZ Elnökségnek ~~öt~~ **hét** tagja van:

- ⇒ a KRSZ elnöke,
- ⇒ a KRSZ főtitkára,
- ⇒ a KRSZ alelnöke,
- ⇒ a KRSZ gazdasági titkára,
- ⇒ a KRSZ jogi és képvisleti ügyvivője,
- ⇒ a KRSZ munkabiztonsági ügyvivője
- ⇒ a KRSZ adatvédelmi ügyvivője
- ⇒ a KRSZ igazgatási ügyvivője (irodavezető).

A KRSZ Elnökség tagjait a KRSZ Közgyűlés öt évre választja. A KRSZ Elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések:

- ⇒ tagjain keresztül gondoskodik a KRSZ Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
- ⇒ előkészíti és összehívja a KRSZ Közgyűlést,
- ⇒ beszámol tevékenységéről a KRSZ Közgyűlésnek,
- ⇒ kialakítja a KRSZ számviteli politikáját,
- ⇒ rendszeres kapcsolatot tart más társadalmi, önkormányzati és állami szervekkel,
- ⇒ dönt a tag kizárásáról;
- ⇒ bármely elnöki hatáskörbe tartozó kérdésben szavazhat, döntését az elnök köteles figyelembe venni;
- ⇒ célfeladat ellátására munkacsoportokat hoz létre és működtet.

A KRSZ Elnökség összehívásának és működésének részletes szabályait az Alapszabály keretén belül Ügyrendjében maga állapítja meg.

A KRSZ Elnökségének tagjai – választott tisztségviselőként – a KRSZ-t szövetségi szinten küldött jogállással képviselik. A küldöttek szövetségi döntéshozó szerv ülésére történő egyedi kijelöléséről – a szövetségre vonatkozó szabályozók figyelembe vételével – a KRSZ elnöke gondoskodik.

A KRSZ Elnökség ülését a KRSZ elnöke hívja össze, az ülés előtt 10 nappal megküldendő, a napirendi pontokat is tartalmazó meghívóval. Az ülést a KRSZ elnöke vezeti. Határozatképes a KRSZ Elnökség, ha ülésén legalább 6 tag jelen van. A KRSZ Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A határozat meghozatalakor alkalmazni kell a közgyűlési határozattal kapcsolatos döntési eljárásra vonatkozó kizárási és összeférhetlenségi szabályokat. A KRSZ Elnökségi ülés állandó meghívottjai az alapszervezeti titkár(ok) és a FEB elnök.

A KRSZ vagyonának kezelésével kapcsolatos technikai feladatok (pénzügyek, számvitel, adó stb.) ellátásával a KRSZ Elnökség külső szervezetet megbízhat külön szerződés szerint.

10.

A szakszervezet vezető és választott tisztségviselőinek és választott szerveinek feladatai:

Vezető tisztségviselők

A KRSZ vezető tisztségviselője a KRSZ elnöke

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit foglalkozásától jogerősen eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A KRSZ elnöke

Önállóan, vezető tisztségviselőként képviseli a szervezetet. Munkája során a szakszervezeti érdekképviselőt a kormányzati, ágazati érdekegyeztető szinteken végzi. Felügyeli a KRSZ törvényes működését, felelős a KRSZ tevékenységére vonatkozó döntések végrehajtásának és ellenőrzésének megszervezéséért. Feladata a KRSZ napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala. Amennyiben a működés során észleli, hogy a KRSZ működése a jogszabályoknak nem felel meg, intézkedik annak helyreállítására, szükség szerint – a KRSZ Elnöksége útján – a KRSZ Közgyűlésének összehívására.

Elkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti az éves költségvetést. Szervezi és felügyeli a KRSZ gazdálkodását, pénzeszközei törvényes és költségvetés szerinti felhasználását, a KRSZ vagyonának gyarapítását és megőrzését. Irányítja a központi költségvetést, előkészíti az ezzel kapcsolatos beszámolókat és azokat a közgyűlés elé terjeszti. A KRSZ gazdasági titkárával egyetértésben kezeli a KRSZ vagyonát, a melynek keretében meghozza és végrehajtja a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntéseket.

Nyilvántartja a KRSZ tagságát, végzi a szakszervezetet vagy tisztségviselőjét megillető védelem, munkaidő-kedvezmény felhasználásával, a létszámigazolással kapcsolatos feladatokat. Vezeti, nyilvántartja és őrzi a KRSZ határozatait és kezeli szervezeti okiratait, működéséhez szükséges iratait és egyéb könyveit.

Ellátja a KRSZ tisztségviselőinek érdekképviselőt, személyüket érintő munkáltatói intézkedések esetén egyetértési, véleményezési jogot gyakorol. Koordinálja és felügyeli a tisztségviselők munkáját. A bankszámla felett önállóan jogosult rendelkezni.

A KRSZ Elnökség üléseit megtervezi és megszervezi, továbbá elkészíti az ügyrendjét. Az összehívott Közgyűlésről a tagságot és a KRSZ szerveit értesíti. Előkészíti a KRSZ jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakítását és a tisztségviselők megválasztását.

A KRSZ ügyvezetéssel kapcsolatos, szövetségi és képviselettel összefüggő munkájáról beszámol a KRSZ közgyűlésének. Amennyiben valamely döntését a KRSZ Elnökség határozata ellenében hozta meg, köteles arról a döntés meghozatalát követő Közgyűlésen beszámolni.

Választott tisztségviselők

Nem lehet választott tisztségviselő, akire nézve a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.

A KRSZ főtitkára

Szervezi és koordinálja az érdekképviselői, érdekvédelmi feladatokat és az eljáró tisztségviselők tevékenységét. A KRSZ elnökkel való koordináció alapján részt vesz az érdekegyeztetésben, más szakszervezetekkel való kapcsolattartásban. Szervezi az

alapszervezeti titkárok, csoport bizalmiak részére a módszertani foglalkozásokat, más országos szintű rendezvényeket. Végzi a tagoktól, a testületektől érkező beadványok, kérelmek, panaszok, javaslatok szükséges vizsgálatát és megválaszolását.

Végzi a KRSZ szövetségi munkájának szervezési feladatait, valamint – külön felhatalmazás nélkül – képviseli a KRSZ-t a LIGA szakszervezeti konföderációban. Felelős a KRSZ kommunikációs munkájáért.

A KRSZ alelnöke

A KRSZ szakmai érdekképviselői munkáját és a KRSZ elnök feladat ellátását segíti. Végzi a szakszervezeti tagok munkabiztonsági, munkavédelmi ismereteinek bővítését, valamint részt vesz a munkáltatók által szervezet munkavédelmi ellenőrzéseken. Végzi és felügyeli a KRSZ adatvédelmi tevékenységét. Az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörben helyettesíti.

A KRSZ gazdasági titkára

Vezető tisztségviselőként irányítja a szakszervezet pénzgazdálkodását, ellenjegyzzi a pénzügyi kötelezettség-vállalással kapcsolatos szerződéseket. Kidolgozza a pénzgazdálkodással kapcsolatos belső szabályzatok tervezetét, véleményezi a pénzgazdálkodásra kiható előterjesztések tervezeteit. Utalványoz a KRSZ bankszámlájáról oly módon, hogy rendelkezni a bankszámla felett önállóan együttesen jogosult. ~~a KRSZ alelnökével.~~ Végzi a KRSZ érdekvédelmi tevékenységével kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

A KRSZ jogi és képviselői ügyvivője

Végzi és felügyeli a KRSZ jogi tanácsadó tevékenységét, ellátja a szakszervezet KRSZ Elnöksége illetőleg a KRSZ elnöke által meghatározott, jogi képviseléssel kapcsolatos tevékenységét, valamint közreműködik a KRSZ törvényes működésének fenntartásában, tanácsaival elősegíti a szervezetben a jogosultságok és kötelezettségek rendeltetésszerű teljesítését..

~~A KRSZ adatvédelmi ügyvivője~~

~~Végzi és felügyeli a KRSZ adatvédelmi tevékenységét.~~

~~A KRSZ igazgatási ügyvivője (KRSZ irodavezető)~~

~~Végzi a KRSZ érdekvédelmi tevékenységével kapcsolatos adminisztratív feladatokat.~~

~~A KRSZ munkabiztonsági ügyvivője~~

~~Végzi a szakszervezeti tagok munkabiztonsági, munkavédelmi ismereteinek bővítését, valamint részt vesz a munkáltatók által szervezet munkavédelmi ellenőrzéseken.~~

Felügyelő Bizottság (FEB)

A bizottság három fő tagból áll. A bizottság elnökét a tagjai választják meg.

A FEB tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a FEB tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a KRSZ vezető tisztségviselője.

Ellenőrzi a szakszervezet demokratikus, jogszabályok szerinti működését. Folyamatosan figyelemmel kíséri, hogy a szakszervezet önkormányzati szerveinek és tisztségviselőinek tevékenysége megfelel-e az Alapszabály és a jogszabályok rendelkezéseinek. Közreműködik abban, hogy a szakszervezet tagjainak magatartása feleljen meg a rendvédelmi etika követelményének.

Ellenőrzi a költségvetés teljesülését és a szakszervezet szabályzatának megfelelő gazdálkodást. Javaslatot tesz a gazdálkodás és a számvitel fejlesztésére, az esetleges hibák kijavítására.

A KRSZ Elnöksége jogosult a bizottságot feladat elvégzésével megbízni.

Ellenőrzései során betekinthez bármely érintett szerv irat- és dokumentumtárába, információt kérhet valamennyi érintett szervtől és személytől. A vizsgálat lezárását követően határozatát megküldi a KRSZ Elnökségének.

Amennyiben a szakszervezet törvényes működése közvetlen veszélynek van kitéve, az önkormányzati szerv vagy a tisztségviselő tevékenységének felfüggesztésére javaslatot tesz a KRSZ Elnökségének.

Vizsgálatairól és megállapításairól szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a KRSZ elnökségét, beszámol a KRSZ Közgyűlésének.

Munkája során az adatvédelmi szabályokat köteles betartani.

A Felügyelő Bizottság működési rendje:

- ülésezés gyakoriságának ideje: évente, illetve szükség szerint;
- összehívás módja: A FEB üléseit az elnök hívja össze az ülés előtt 8 nappal megküldendő, a napirendi pontokat is tartalmazó meghívóval;
- határozatképesség: A FEB határozatképes, ha tagjaiból legalább kettő fő jelen van. A FEB határozatait egyszerű szótöbbséggel, két tag jelenléte esetén egyhangú döntéssel, nyílt szavazással hozza. A FEB üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, FEB tagjainak esetleges különvéleményét rögzíteni kell;
- a határozat meghozatalakor alkalmazni kell a közgyűlési határozattal kapcsolatos döntési eljárásra vonatkozó kizárási és összeférhetetlenségi szabályokat.

11.

Alapszervezetek

A tagok a központi és a területi jogállású munkáltatónál alapszervezetet hozhatnak létre. Az alapszervezet a tagok legalább 10 fő közös elhatározása alapján jön létre. Az alapszervezet önálló gazdálkodást nem folytat.

Akkor tekinthető létrejöttnek és szakszervezeti tevékenységet folytatónak az alapszervezet, amikor az alábbi feltételeknek megfelel:

- Az alapszervezet megalakulásáról, székhelyéről, működéséről a munkáltató hivatalos értesítést kapott a KRSZ képviselőjétől.
- Az alapszervezet befogadásáról a KRSZ Elnöksége döntött, s arról írásban értesítette az alapszervezeti titkárt.

Az alapszervezet belső működési rendjéről, szervezeti felépítéséről az Alapszabály figyelembevételével az Ügyrendjében önállóan rendelkezik.

Az alapszervezet titkárt és titkár helyettest választ. Az alapszervezet képviselőjében a titkár jár el. Helyettesítését az alapszervezet Ügyrendje határozza meg.

12.

Csoportok

A helyi munkáltatóknál, szervezeti egységeknél a tagok legalább 3 fő közös elhatározása alapján csoportot alakíthatnak. A csoport önálló gazdálkodást nem folytat.

A csoport belső működési rendjéről, szervezeti felépítéséről az Alapszabály figyelembevételével az Ügyrendjében önállóan rendelkezik.

A csoport bizalmi és bizalmi helyettest választ. A csoport képviselőjében a csoportbizalmi jár el.

13.

A KRSZ gazdálkodása

A KRSZ gazdálkodásának pénzügyi alapjait a tagdíjak és egyéb bevételek képezik. A rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználását a KRSZ éves, központi költségvetése határozza meg. A gazdálkodás szabályait a KRSZ Számviteli Politikája tartalmazza.

Tagdíj alapja és mértéke

A tagok tagdíja 2020. január 01-től havonta 1200 forint. A nyugállományú, az egyéb állami ellátásban vagy rokkantsági ellátásban részesülő tagok tagdíja évente 3000,- forint 2020. január 01-től. Illetmény nélküli szabadság igénybevétele és a hallgatói jogviszony alatt a tagdíj mértéke havi 200,- forint.

Tagdíj fizetésének módja

A havonta esedékes tagdíjat illetményből, bérből történő levonás útján, illetőleg készpénzben, csoportos beszédési megbízással vagy átutalással előre, tárgyhónap 15. napjáig történő teljesítéssel kell megfizetni.

Az évente esedékes tagdíjat – a fenti módzatok valamelyikének alkalmazásával – előre, tárgyév március 31. napjáig történő teljesítéssel kell megfizetni.

A befolyt tagdíj felhasználása

A befolyt összes tagdíjat a KRSZ Elnöksége döntései figyelembe vételével a KRSZ elnöke jogosult felhasználni a KRSZ közgyűlése által elfogadott éves, központi költségvetési tervnek és a Számviteli Politikájának megfelelően.

14.

A KRSZ-t, illetőleg tisztségviselőjét megillető védelem, illetve munkaidő-kedvezményének kijelölése és felhasználása.

A jogszabály vagy a foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozó egyéb szabály alapján a szakszervezetet, illetve tisztségviselőjét megillető védelem, illetve munkaidő-kedvezmény felhasználásáról és a jogosult tisztségviselő kijelöléséről a KRSZ Elnökség, illetve annak felhatalmazása alapján a KRSZ elnöke dönt.

15.

A szakszervezet megszűnése

A KRSZ megszűnik, ha bíróság jogerős határozatával megszünteti, továbbá ha a KRSZ Közgyűlése döntésével megszünteti vagy az alábbiak szerint határozatban megállapítja megszűnését:

- a KRSZ céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a Közgyűlés új célt nem határozott meg
- a KRSZ tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

A szakszervezet megszűnése, vagy más civil szervezettel való egyesülése esetén vagyonáról a KRSZ Közgyűlés rendelkezik, végelszámolóként a szakszervezet volt ügyintéző szerve, a KRSZ Elnökség jár el. Amennyiben a szakszervezet feloszlattással szűnik meg vagy megszűnését megállapították, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

16.

Vegyes rendelkezések

A KRSZ tagság bármely címen történő megszűnése a volt tagot nem jogosítja fel a tagdíj visszakövetelésére.

A ~~Közszolgálati Központi~~ Rendőr Szakszervezet 2024. április 26-án ~~2022. szeptember 23-án~~ tartott közgyűlése a módosított alapszabályt megtárgyalta és egyhangúan elfogadta.

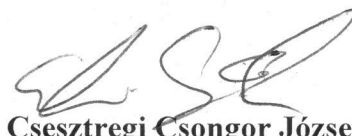
A KRSZ Alapszabályát a Fővárosi Törvényszéknek a KRSZ elnöke bejegyzési kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Igazolom, hogy a KRSZ 2024. április 26-a napján történt módosítással elfogadott Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2009. 02. 25-én létesített, majd 2009. 07. 02-án, 2010. 03. 25-én, 2010. 11. 25-én, 2012. 03. 23-án, 2012. 07. 02-án, 2014. október 17-én, 2015. április 17-én, és 2018. 10. 26-án, 2019. május 10-én, 2022. szeptember 23-án és 2024. április 26-án megtörtént és beépült módosítások alapján hatályos tartalmának.

A legutóbbi módosítással törölt részeket ~~egyszer áthúzott~~, míg a ~~beépülő részeket dőlt betűtípussal jelöltem.~~

Kelt: Budapest, 2024. április 26. napján.



Csontos József
Közszolgálati Rendőr Szakszervezet
elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

